

## Checklista för vattenanalys - Web

Sätt ett kryss i rutan/rutorna när du läst och gjort det som står i punkten till vänster



1. I väskan finns förutom denna "checklista": Provtagningsanvisning, provemballage, fryspåsar, följesedel samt fraktsedel för returtransport (om en fraktsedel har beställts).



2. Läs **noga** igenom provtagningsanvisningen innan provtagning sker. Instruktionen innehåller information om hur provtagningen ska gå till.

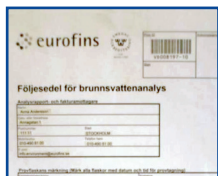
3. I väskan finns en fraktsedel(om fraktsedel har beställts) som ska användas vid returtransport till laboratoriet. Vattenprovet måste vara på laboratoriet inom 24 timmar räknat från det klockslag som provet togs. Det är därför nödvändigt att paketet lämnas på Posten innan sista inlämningsstid för paket. Kontakta Postens inlämningsställen för öppettider innan provtagning sker. Dessa prover kan enbart skickas in måndag- torsdag (måndag-onsdag vid radonprov) med undantag för vissa helgdagar och dagar i samband med helgdagar, se: [www.eurofins.se](http://www.eurofins.se)



4. Lägga fryspåsarna i frysen över natten.



5. Fyll i provtagningsdatum, provtagningstid och vattentemperatur (om möjligt) på flaskorna.



6. Fyll i provtagningsdatum, provtagningstid och vattentemperatur (om möjligt) samt provtagare på följesedeln.

7. När provtagningen är gjord, packa ned flaskorna, de frysta fryspåsarna samt följesedeln i väskan.



8. Tag bort den gamla fraktsedeln och sätt på fraktsedeln för returtransport på väskan.

9. Åk till Postens inlämningsställe och lämna in paketet. OBS. Inlämning måste ske innan Postens sista inlämningsstid för paket. Du kan också lämna in prov på våra inlämningsställen, [www.eurofins.se](http://www.eurofins.se)

### Köpvillkor Eurofins Environment Sweden AB - LEVERANS

Normal leveranstid av provtagningsmaterial är mellan 2-5 dagar. Leveranstid för analysrapport beror på vilka analyser du valt, men överstiger i normalfallet inte 15 arbetsdagar.

Laboratoriet äger rätt att endast utföra de analyser enligt beställningen som ger relevanta resultatvärden med hänsynstagande till provets beskaffenhet vid ankomst. Provets beskaffenhet påverkas exempelvis av om det gått för lång tid mellan provtagning och ankomst till laboratoriet, om provtagningsinstruktionerna ej följts samt om provmaterialet förvarats i olämpliga provtagningskärl och / eller vid felaktig temperatur.

Laboratoriet rådgör i möjligaste mån med beställaren innan beslut kring detta tas. I normalfallet behöver analys påbörjas inom ett dygn, varför det inte är möjligt att posta prover under fredagar och lördagar.

All kommunikation mellan Kund och Eurofins sker med e-post.

Vid ej uthämtade paket som returneras till Eurofins faktureras en avgift om 350 kr för nytt utskick av provtagningsmaterial, inkl transporter och administration. Detta gäller även om Kund önskar genomföra omprovtagning pga provets beskaffenhet (se ovan). Begäran om nytt utskick av provtagningsmaterial ska ske via e-post och inkludera dina kunduppgifter och det aktuella beställningsnumret. Du som beställare har 6 månader från ursprungligt beställningsdatum på dig att göra en sådan begäran.

Övriga köpvillkor för Eurofins webshop finns på <http://webshop.eurofins.se/villkor>.